Sirküler Numarası	**:**	**2026/ 27**
Sirküler Tarihi	**:**	**06/11/2026**
Kanun Adı	**:**	**5510 SAYILI KANUN**
Konusu	**:**	**SGK E-TEBLİGAT SİSTEMİ**

Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK), 1 Ekim 2021'den beri tebligat işlemlerini kendi oluşturduğu teknik altyapı üzerinden elektronik ortamda yapmaktadır. İşverenlerin süreci doğru yönetebilmesi ve gereksiz idari para cezalarıyla karşılaşmaması için sistemin işleyişi ve dikkat edilmesi gereken kurallar aşağıda sadeleştirilerek özetlenmeye çalışılmıştır.

SGK e-Tebligat Sistemi Nasıl Çalışıyor?

Sigortalı çalıştıran tüm işverenler (gerçek veya tüzel kişi) bu sisteme dahil olmak zorundadır. SGK, tebliğ edilmesi gereken tüm evrakları (iş kazası belge talepleri, idari para cezası, prim borcu, teşvik iptali vb.) kendi e-tebligat sistemi üzerinden gönderir.

Tebligat, e-Devlet'teki "SGK e-Tebligat Sorgulama" menüsüne düşer. Sisteme düştüğü tarihi izleyen **5. günün sonunda** tebliğ edilmiş sayılır. **Okuyup okumamanız, SMS veya e-posta gelip gelmemesi tebligatın geçerliliğini etkilemez.**

Kimler e-Tebligat Sistemini Kullanmak Zorundadır?

- Yanında **sigortalı işçi çalıştıran tüm gerçek veya tüzel kişi işverenlerin** e-Tebligat adresi alması ve sistemi kullanması zorunludur.
- Zorunluluk kapsamında olmayan kişiler ise isterlerse gönüllü olarak sistemden e-Tebligat adresi alabilirler.

Başvuru Süreleri ve Yöntemi

- İşverenlerin başvurularını e-Devlet (www.turkiye.gov.tr) üzerinden yapmaları gerekmektedir. Şirketlerde (tüzel kişilerde) bu başvuru için "Tüzel Kişi" seçeneği kullanılacak olup, başvuru yapacak kişinin MERSİS veya SGK işyeri tescil kaydında yönetici/müdür/kanuni temsilci olarak yer alması gerekmektedir. Şirketin birden fazla yöneticisi varsa, tebligat adresi almak için sadece bir yöneticinin başvuru yapması yeterlidir; diğer yöneticiler de gelen evrakları otomatik olarak görebilir. Ayrıca yöneticiler, diledikleri başka kişileri sisteme "alt hesap" olarak ekleyerek SGK evraklarını okumaları için yetkilendirebilirler. Tüzel kişi işverenler bakımından her bir yönetici/müdür/kanuni temsilci, tebligatların görüntülenebilmesi için üçüncü kişilere yetki tanımlayabilecektir. Yetki tanımlanan bu kişiler alt hesap olarak adlandırılacaktır.
- Tüzel kişi işverenlerde yönetici/şirket yetkilisi/müdür/kanuni temsilci niteliğinde herhangi bir kişinin kalmaması (değişmesi, yenisinin atanması, yetkinin alınması, vefat vb.) durumunda yeni yönetici/şirket yetkilisi/müdür/kanuni temsilcinin yönetici/müdür/kanuni temsilci olarak atandıkları tarihten itibaren 3 ay içinde www.turkiye.gov.tr adresinden (e -Devlet üzerinden) başvuru yapması gerekmektedir.

- e-Tebligat işlemleri gerçekleştirilirken, tüzel kişi işyeri için yapılan başvurularda vergi kimlik numarası, gerçek kişi işyeri için yapılan başvurularda ise T.C. Kimlik Numarası esas alınacaktır. Tüzel kişilik için yapılan başvuru sonrası, aynı vergi kimlik numarası altında veya gerçek kişi işyeri için yapılan başvuru sonrası aynı T.C. Kimlik Numarası altında yeni bir işyeri dosyasının tescil edilmesi halinde, yeni tescil edilen işyeri için elektronik tebligat adresi alınmasına ihtiyaç duyulmamakta olup, yeni tescil edilen işyerine ilişkin tebligatlar daha önce başvurusu yapılan elektronik tebligat adresi üzerinden takip edilebilecektir.
- Birden fazla yöneticinin bulunduğu durumlarda, bir yöneticinin yöneticilikten ayrılması ya da vefatı nedeniyle elektronik tebligat adresinin pasife alınması halinde, ilgili yöneticinin, elektronik tebligat görüntüleme yetkisi verdiği alt hesaba eklenen kullanıcıların tebligatları görmeleri engellenecektir. Engellenen kişiler, diğer yönetici tarafından elektronik tebligatları görüntüleme yetkisi verilmediği sürece, Kurum tarafından gönderilen tebligatları görüntüleyemeyecektir. Ancak yöneticinin yöneticilikten ayrılması ya da vefatı nedeniyle, diğer yönetici/yöneticiler elektronik tebligatları görüntülemeye devam edecektir.

Tebligat Ne Zaman Ulaşmış (Tebliğ Edilmiş) Sayılır?

- SGK tarafından gönderilen evrak, sistemdeki e-Tebligat adresinize ulaştığı tarihi izleyen **beşinci günde** yasal olarak size tebliğ edilmiş sayılır.
- e-Tebligat gönderildiğinde muhatabın e-Devlet sisteminde kayıtlı olan cep telefonu numarasına SMS ve/veya e-posta adresine bilgi mesajı gönderilecektir. Bu nedenle, evrakın muhatap tarafından okunup okunmaması evrakın tebliğ edilmesinde önem arz etmeyeceğinden, evrak muhatap tarafından okunmamış olsa dahi muhatabın elektronik ortamdaki adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günde tebliğ edilmiş sayılacaktır. Değişik nedenlerden dolayı, muhatabın e-Devlet sisteminde kayıtlı olan cep telefon numarasına ve/veya e-posta adresine bilgilendirme mesajı gönderilememesi veya geç gönderilmesi, elektronik tebligatın geçerliliğini etkilemeyecektir.
- Ayrıca, elektronik ortamda imzalanan evrak, muhatabın elektronik ortamdaki adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günden önce okunsa dahi, evrak muhatabın elektronik ortamdaki adresine ulaştığı tarihi izleyen beşinci günde tebliğ edilmiş sayılacaktır.

Örnek:

- SGK tebligatı sisteminize 18 Aralık'ta düştü. Siz sisteme girip evrakı 21 Aralık'ta okudunuz. Evrak yasal olarak 23 Aralık'ta (5. gün) size tebliğ edilmiş sayılır.
- Erken Ödeme ve İtiraz: Gelen evrak bir idari para cezasıysa, 5 günlük süreyi beklemeden (örneğin evrakı okuduğunuz gün) indirimli olarak ödeyebilirsiniz. Cezayı erken ödeyip itiraz etmek isterseniz, yasal itiraz süreniz ödeme yaptığınız gün değil, 5 günlük yasal tebliğ süresinin dolduğu tarihten itibaren başlar.

Sorumluluklar ve Sistemin Kapatılması

İşverenler; başvuruyu zamanında yapmak, bilgileri eksiksiz girmek ve değişiklik (örneğin telefon numarası, yetkili kişi değişikliği) olduğunda bunu sisteme bildirmekle sorumludur.

- Tüzel kişilerde ticaret sicil kaydının silindiği (nev'i değişikliği, birleşme halleri dahil) tarih itibarıyla elektronik tebligat adresi kapatılacaktır.
- Gerçek kişilerde ilgilinin ölümü veya gaipliğine karar verildiğinin Kurum tarafından tespit edildiği durumlarda ölüm/karar tarihi itibarıyla ilgilinin elektronik tebligat adresi resen kapatılacaktır.
- Kısıtlılık, ceza infaz kurumuna girme veya askerlik hizmeti gibi hukuki ve fiili sebeplerle elektronik tebligat hizmetinden yararlanma imkânı ortadan kalkmış muhatabın elektronik tebligat adresi kapatılacaktır.
- Ölen/gaipliğine karar verilen kişinin elektronik tebligat adresi, mirasçıları tarafından sosyal güvenlik il müdürlüğüne veya sosyal güvenlik merkezine/merkez teşkilatına başvuru yapılması halinde de kullanıma kapatılacaktır.

Bu durumlar haricinde zorunlu veya isteğe bağlı olarak elektronik tebligat sistemine dahil olanların sistemden çıkmaları mümkün olmayacaktır.

Not: İstirahat raporları (çalışılmadığına dair bildirimler) e-Tebligat kapsamı dışındadır. Sistem üzerinden görülemeyen raporlar hariç, mevcut kendi sisteminden takip edilir.

İşverenlere Pratik Öneriler

- e-Devlet hesabınızı düzenli olarak kontrol edin (özellikle ay başı ve ay sonları).
- "SGK e-Tebligat Sorgulama" ekranını favorilere ekleyin veya hatırlatıcı koyun.
- SMS ve e-posta bildirimleri sadece uyarı niteliğindedir; asıl tebligat e-Devlet'tedir.
- Takip işini sadece mali müşavirinize bırakmayın. Mali müşavirlerin SGK e-tebligat ekranına erişimi yoktur. Sorumluluk işverene aittir.
- Yeni işe başlayan veya sisteme yeni giren işverenler, e-Devlet üzerinden "SGK e-Tebligat Başvurusu"nu mutlaka yapmalıdır.

Sistemi düzenli takip etmemek, belge taleplerinin kaçırılmasına ve idari para cezalarına yol açabilmektedir. Yukarıdaki kurallara dikkat ederek gereksiz mağduriyetlerin önüne geçmek mümkündür.

NOT: SGK e-tebligat başvurusu yapmamanın somut bir cezai yaptırımı bulunmamaktadır. Ancak tebliğde yaşanabilecek sıkıntılar sebebiyle e-tebligat alınması faydalıdır.

Bilgilerinize sunar, iyi çalışmalar dileriz.

Not: İşbu Sirkülerimiz mevzuat hükümleri ve yargı kararları karşılaştığımız olaylara yönelik tecrübelerimiz dikkate alınarak fikir vermek amacıyla düzenlenmiştir. Bu itibarla tereddüt edilen bir husus bulunması halinde işlem tesis etmeden önce tarafımıza yazılmasını rica eder, yalnızca sirkülerdeki açıklamalar dayanak gösterilmek suretiyle yapılacak işlemler sonucunda doğacak zararlardan şirketimizin sorumlu olmayacağını hatırlatmak isteriz. Soru, görüş, eleştiri ve önerilerinizi danismanlik@mytesvik.com adresine gönderebilirsiniz.